



Comune di Foggia

COPIA DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Nominata con decreto del Presidente della Repubblica in data 6 agosto 2021

con i poteri della **GIUNTA COMUNALE**

N. 59 del Registro del 28/04/2022

Oggetto : Convenzione con l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Foggia per utilizzo di giovani laureati per attività di praticantato/stage formativi - Approvazione.

L'anno 2022, del mese di **Aprile**, il giorno **28** alle ore **12.00** in Foggia nella sede della residenza municipale la **COMMISSIONE STRAORDINARIA** nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 6 agosto 2021 e il Segretario Generale del Comune di Foggia dott.ssa Maria Giuseppina D'Ambrosio incaricato della redazione del verbale, ha assunto la presente deliberazione.

Risultano presenti n. 3 e assenti n. 0

	PRESENTI	ASSENTI
dr.ssa Marilisa Magno	<input checked="" type="checkbox"/>	
dr.ssa Rachele Grandolfo	<input checked="" type="checkbox"/>	
dr. Sebastiano Giangrande	<input checked="" type="checkbox"/>	


SPAZIO ANNULLATO



Convenzione con l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Foggia per utilizzo di giovani laureati per attività di praticantato/stage formativi - Approvazione.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- 
- l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Foggia, su richiesta di questo Ente, ha comunicato in data 19 aprile u.s., a mezzo mail, le modalità procedurali per l'attivazione di apposita convenzione intesa a promuovere l'invio di giovani laureati per l'espletamento di attività di praticantato, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi;
 - i tirocini formativi e di orientamento non costituiscono rapporto di lavoro ma si configurano come completamento del percorso formativo, perseguendo obiettivi didattici e di conoscenza del mondo del lavoro, senza avere finalità produttiva;
 - tale attività ha natura di crescita professionale e di acquisizione di conoscenze del mondo del lavoro e delle P.A. da parte del Neo Ingegnere nonché di supporto alle attività tecniche e amministrative del soggetto ospitante;
 - l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Foggia ha rimesso bozza di Protocollo d'Intesa disciplinante i rapporti per l'impiego di massimo un numero di n. 6 ingegneri per un periodo di 6 (sei) mesi;
 - durante lo svolgimento dell'attività di tirocinio, l'attività di formazione ed orientamento sono seguite e verificate da un tutor comunale;

RITENUTO vantaggioso aderire alle forme di realizzazione di stage formativi presso i propri uffici, particolarmente utili l'integrazione dell'esperienza di studio con quella del mondo del lavoro;

VISTA la nota prot. nr. 47659 del 21.04.22 con la quale il Dirigente dei Servizi LL.PP. ha manifestato l'interesse alla iniziativa in parola, unitamente al Dirigente del Settore Urbanistica, come da assenso espresso per le vie brevi;

Per tutto quanto sopra detto,

VISTO l'allegato schema di Convenzione, composto da n. 13 articoli;

VISTO il parere favorevole del Capo di Gabinetto sulla regolarità tecnica, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm., nonché il parere favorevole sulla regolarità contabile del Responsabile Settore Economico/Finanziario;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI gli atti d'Ufficio;

PROPONE DI DELIBERARE

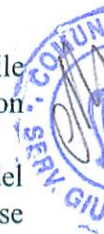
La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) di dare atto che il responsabile del procedimento per le finalità che qui interessano è la P.O. dottoressa Amalia Penna, la quale sottoscrive unitamente alla scrivente dirigente la presente delibera;
- 2) di approvare lo schema di convenzione per lo svolgimento di tirocini di formazione e di orientamento da sottoscrivere con l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Foggia, schema che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale, composto da n. 13

- articoli per il tirocinio formativo di massimo un numero di n. 6 Ingegneri neo laureati per la durata di n. 6 (sei) mesi;
- 3) di autorizzare il Capo di Gabinetto dell'Ente alla firma della presente convenzione in nome e per conto dell'Ente;
 - 4) di stabilire che competono al Responsabile del Servizio LL.PP. – Patrimonio tutti gli adempimenti consequenziali alla stipula della ridetta Convenzione, ivi compreso la gestione dei tirocinanti;
 - 5) di dare atto che sono a carico del Comune gli oneri assicurativi per responsabilità civile verso terzi e infortunio nell'ambiente di lavoro, per una presumibile spesa di €. 1.600,00 con imputazione sul competente capitolo di riferimento – bilancio 2022;
 - 6) di rimettere il presente atto al Dirigente del Servizio LL.PP.-Patrimonio, al Dirigente del Servizio Urbanistica ed al Dirigente del Servizio Amministrativo e Contabile delle Risorse Umane, ognuno per quanto di competenza;
 - 7) di trasmettere il presente atto all'Ordine degli Ingegneri di Foggia;
 - 8) di pubblicare il presente atto sul sito web – Amministrazione Trasparente;

IL RUP
f.to dott.ssa Amalia Penna

IL DIRIGENTE
f.to dott.ssa Maria C. Valentino





CONVENZIONE

PER LO SVOLGIMENTO DI STAGE E TIROCINI FORMATIVI PER INGEGNERI ISCRITTI ALL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI FOGGIA PRESSO IL SETTORE TECNICO DEL COMUNE DI FOGGIA

* * *

Con la presente convenzione da valere a tutti gli effetti di legge tra:

a) l'**ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI FOGGIA**, rappresentato dall'Ing. Maria Rosaria-Gabriella DE SANTIS in qualità di Presidente p.t.,

e

b) il **COMUNE DI FOGGIA**, rappresentato dalla Dott.ssa Maria Concetta Valentino in qualità di Capo di Gabinetto del Comune di Foggia;

PREMESSO CHE

- a) l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Foggia ha tra i compiti istituzionali l'aggiornamento delle competenze professionali dei propri iscritti, proponendosi anche quale tramite con il mondo del lavoro al fine di creare opportunità per i propri iscritti neo laureati che si affacciano all'esercizio dell'attività professionale, contemplando tra i propri obiettivi anche la promozione e l'espletamento di esperienze professionali e qualificanti tirocini e stage formativi;
- b) l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Foggia, ha ricevuto formale richiesta dal Comune di Foggia per la sottoscrizione di una convenzione che disciplini ed inquadri lo svolgimento di stages e tirocini formativi che permettano ai neo ingegneri di conoscere la P.A., le sue dinamiche e le più diffuse e pertinenti procedure amministrative, da esplicarsi presso il Settore Tecnico dell'Ente comunale;
- c) l'espletamento dei periodi di stages/tirocinio presso il Comune richiedente è finalizzato esclusivamente alla formazione dei giovani ingegneri di recente iscrizione all'Albo, non preconstituendo lo svolgimento di tale attività alcun titolo in favore dei partecipanti nei confronti dell'Amministrazione ospitante;
- d) possono prefigurarsi potenziali vantaggi in termini di occupazione derivanti dalla attuazione di rapporti collaborativi tra l'Ordine Professionale e gli Enti pubblici in analogia alle previsioni di cui alla Legge 196/97 e al Decreto Ministeriale 25 marzo 1998, n. 142.

Tutto quanto innanzi premesso, si conviene quanto di seguito:

Art. 1

È consentito presso il Settore Tecnico del Comune di Foggia lo svolgimento di stages di approfondimento formativo e tirocinio pratico per un numero massimo di 6 (sei) ingegneri abilitati all'esercizio professionale e regolarmente iscritti all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Foggia.

La partecipazione ai suddetti stages, deve intendersi volontaria e gratuita, essendo finalizzata esclusivamente alla pratica formativa di settore da parte dei neoiscritti all'Albo degli Ingegneri; essa pertanto non darà luogo alla costituzione di alcun diritto o aspettativa di nessun genere in



favore dello stagista nei confronti dell'Amministrazione ospitante.

Art. 2

L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Foggia, si impegna a comunicare all'Ente con cadenza almeno trimestrale, i nominativi degli ingegneri di recente iscrizione all'Albo che si rendano disponibili allo svolgimento delle attività di stage, mediante l'invio di un elenco contenente il dettaglio delle generalità e tutti i dati identificativi dei professionisti, ivi incluso la sezione e il settore di appartenenza, previa autorizzazione alla trasmissione di detti sensibili ricevuta dall'iscritto.

L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Foggia si occupa dunque di accertare e certificare l'esistenza dei presupposti di Legge necessari per lo svolgimento dell'attività di stage/tirocinio peraltro già confermati con l'avvenuta iscrizione all'Albo – presso il Comune di Foggia.

All'elenco di cui sopra saranno allegate anche le dichiarazioni liberatorie sottoscritte dagli stagisti in ottemperanza a quanto previsto dal successivo articolo 11.

I periodi di svolgimento dei tirocini dovranno essere espressamente concordati tra l'Ordine ed il Comune, oltre che accettati dallo stagista.

L'avvenuta accettazione sarà resa nota all'Ordine degli Ingegneri, mediante formale comunicazione a cura del Comune di Foggia.

Art. 3

Lo stage avrà luogo presso il Comune di Foggia – Settore Tecnico Comunale – Urbanistica e LL.PP. a decorrere dalla data concordata, per i giorni e secondo l'orario esplicitamente concordato tra le parti. Lo stagista sarà tenuto all'osservanza di detto orario.

La presenza all'interno dell'ufficio (orario di arrivo, di uscita etc.) dovrà risultare da appositi fogli di presenza annotati e sottoscritti di volta in volta dal singolo stagista prenumerati e bollati dal Comune ospitante e dall'Ordine promotore.

Art. 4

Il Professionista neoiscritto/stagista, collaborando con il personale dipendente dell'Ente, svolgerà all'interno dell'ufficio affiancamento allo svolgimento di compiti istituzionali sotto la responsabilità e il coordinamento del Dirigente/Responsabile del Settore Tecnico o di altro funzionario tecnico dell'Ente all'uopo individuato dal Responsabile dell'ufficio.

Lo stagista non apporrà mai la propria firma su alcun atto formale del Settore Tecnico dell'Ente, non essendo mai responsabile di alcuna procedura né in fase istruttoria né in fase di perfezionamento e conclusione della stessa con il rilascio di pareri, titoli abilitativi e/o autorizzazioni.

Le attività da svolgere saranno prettamente di carattere tecnico e amministrativo e dovranno preliminarmente essere concordate tra l'Ordine degli Ingegneri ed il Responsabile del Settore Tecnico del Comune, formalizzate in un apposito documento che sarà sottoscritto tra le parti e dallo stagista per accettazione.

Il responsabile del progetto formativo di collaborazione con gli Enti del territorio è il Segretario dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Foggia – Ing. Francesco Cella (328.8251626; studiocella@libero.it; francesco.cella@ingpec.eu) – mentre per la funzione di tutor responsabile del progetto formativo di cui alla presente convenzione il Consiglio dell'Ordine nella seduta del 24/11/2021 ha designato l'Ing. _____ (Cellulare; e-Mail; PEC), il quale avrà il compito di



interfacciarsi con il responsabile dell'Ente ospitante e lo stagista anche per la predisposizione del progetto formativo condiviso tra le parti, riportando periodicamente al Consiglio dell'Ordine ogni aspetto del rapporto anche di carattere ordinario.

Tutti gli atti regolanti il rapporto saranno preliminarmente approvati e deliberati dal Consiglio e sottoscritti dal Presidente dell'Ordine nella sua qualità di legale rappresentante.

Art. 5

Ogni stage si svolgerà per un periodo massimo di sei mesi consecutivi, non rinnovabile, decorrenti dalla data di inizio dello stage medesimo; eventuali proroghe saranno accordate per motivazioni di ordine superiore derivanti da dispositivi di Legge particolari (es. sospensione per emergenza sanitaria Covid 19).

La Sezione/Ufficio di assegnazione sarà stabilita, per ciascuno stagista, dal Responsabile dell'ufficio d'intesa con il tutor dell'Ordine, tenuto conto delle esigenze di servizio dell'ufficio nonché delle attitudini professionali e delle aspettative culturali di ciascuno stagista. Il Responsabile, nel corso del semestre di stage, potrà far ruotare lo stagista tra i vari uffici del settore tecnico, previa formale comunicazione all'Ordine e d'intesa con lo stesso e con lo stagista.

Art. 6

Ciascun ingegnere/stagista, nello svolgimento delle attività di tirocinio presso l'ufficio cui è stato assegnato, ha l'obbligo di rispettare tutte le norme di imparzialità, di etica e deontologia professionale, specchiata moralità e di riservatezza.

Lo stagista dovrà osservare per quanto di interesse le vigenti norme sul pubblico impiego e, in caso di inosservanza delle stesse, sarà disposto a carico dello stagista stesso ed a cura del Responsabile dell'Ufficio, l'immediata interruzione dell'attività presso l'Ente; del provvedimento interruttivo sarà data tempestiva notizia all'Ordine tramite il Segretario. A tal fine lo stagista sarà tenuto a sottoscrivere, per accettazione ed approvazione, apposita dichiarazione d'impegno.

Art. 7

L'esecutività della presente convenzione e/o lo svolgimento dell'attività di stage/tirocinio, potranno essere sospesi per disposizione autonoma del Responsabile dell'Ufficio ovvero per volontà dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Foggia, senza che ciò possa dare luogo ad alcuna pretesa o rivalsa nei confronti degli stessi da parte dello stagista rimosso dall'attività.

In particolare, lo stage potrà essere interrotto in qualsiasi momento ove lo stesso non dimostri sufficiente interesse e solerzia nello svolgimento delle attività di tirocinio e/o per condotta non confacente. In tal caso sarà cura del Responsabile dell'ufficio Tecnico comunicare tempestivamente al tutor dell'Ordine la suddetta eventualità e il conseguente provvedimento riferito al presente articolo.

Art. 8

Resta a cura e onere del Comune di Foggia la sottoscrizione di una polizza assicurativa contro gli infortuni per gli stagisti impiegati in forza della presente convenzione i cui estremi dovranno essere comunicati sia al tirocinante che all'Ordine degli Ingegneri, costituendo condizione preliminare all'inizio dell'attività di tirocinio.

Art. 9

I Responsabili del Settore Tecnico ed il Servizio Amministrativo e Contabile delle Risorse Umane



del Comune di Foggia, al termine del periodo di cui all'art. 3 rilasceranno allo stagista apposito attestato di frequenza, che potrà assumere rilevanza curricolare e potrà essere sottoposto al Consiglio dell'Ordine per l'eventuale riconoscimento di CFP ai sensi del vigente regolamento T.U.2018. All'attestato sarà allegata una breve relazione descrittiva delle attività svolte dall'ingegnere tirocinante.

Art. 10

Gli ingegneri stagisti, allo scopo di rendersi facilmente riconoscibili e non ingenerare dubbi e fraintendimenti negli interlocutori con cui andranno ad interfacciarsi, in quanto qualificabili e distinguibili dal personale dipendente dell'Ente, dovranno portare appuntato sugli abiti un apposito tesserino di riconoscimento con foto su format rilasciato dall'Ordine degli Ingegneri di Foggia, congiuntamente con il Comune di Foggia, sottoscritto dal Segretario e dal Presidente dell'Ordine. La foto formato tessera dovrà essere fornita agli Uffici dell'Ordine in formato digitale a cura dell'ingegnere stagista.

Art. 11

L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Foggia, resta sollevato da qualsiasi responsabilità civile, penale, amministrativa comunque connessa a eventuali infortuni nell'ambiente di lavoro o nel corso di eventuali accertamenti e sopralluoghi in esterni, che possa conseguire dallo svolgimento delle attività previste nella presente convenzione.

Art. 12

Eventuali modifiche ed eventuale integrazioni alla presente convenzione che dovessero rendersi necessarie, alla luce delle esperienze che verranno maturate nel tempo, dovranno essere concordate tra il Comune di Foggia ed il Segretario dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Foggia che riferirà al Consiglio per la necessaria deliberazione delle eventuali modifiche e/o integrazioni.

Art. 13

L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Foggia ed il Comune di Foggia si impegnano a dare ampia divulgazione della presente iniziativa mediante i propri canali istituzionali, anche attraverso la predisposizione di un'apposita nota per la stampa locale e l'organizzazione di un evento a carattere pubblico che coinvolga gli iscritti all'Ordine ed eventuali pubbliche autorità del territorio.

Foggia,

Letto, confermato e sottoscritto

**PER L'ORDINE DEGLI INGEGNERI
DELLA PROVINCIA DI FOGGIA
LA PRESIDENTE**

(Ing. Maria Rosaria-Gabriella DE SANTIS)

**PER IL COMUNE DI FOGGIA
IL CAPO DI GABINETTO**

(Dott.ssa Maria C. VALENTINO)

COMUNE FOGGIA
Servizio - SEGRETERIA GIUNTA COMUNALE, GABINETTO DEL SINDACO,
ARCHIVIO E PROTOCOLLO, MESSI COMUNALI

Oggetto: Convenzione con l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Foggia per utilizzo di giovani laureati per attività di praticantato/stage formativi - Approvazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Eseguita a termini di legge l'istruttoria della proposta per l'adozione del provvedimento finale da parte dell'organo deliberante;

Esperita la valutazione sugli aspetti relativi alla verifica sia della legittimità in linea tecnica sia alla valutazione dell'efficacia, della trasparenza e dell'efficienza dell'azione amministrativa;

Viste ed applicate le disposizioni di legge ed i regolamenti comunali vigenti per la materia;

Visto lo statuto comunale;

Visti per la competenza gli artt. 48 e 49 del decreto legislativo .267/2000.
esprime sulla proposta per la regolarità tecnica

parere favorevole

Gli atti vengono rimessi al Servizio Segreteria per i provvedimenti definitivi.

Dalla data di eseguibilità/esecutività e di assunzione in carico della deliberazione verranno assunti da questo Servizio gli atti di gestione relativi all'attuazione dell'obiettivo programmatico espresso dall'organo deliberante, secondo le modalità stabilite dalla legge, dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, fatta salva ogni altra competenza di legge e/o regolamentare.

Foggia, 27 aprile 2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL CAPO DI GABINETTO
(dott.ssa Maria C. Valentino)



COMUNE FOGGIA
Servizi Finanziari

Oggetto: Convenzione con l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Foggia per utilizzo di giovani laureati per attività di praticantato/stage formativi - Approvazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Eseguita a termini di legge l'istruttoria e la valutazione della proposta per l'adozione del provvedimento finale da parte dell'organo deliberante;

Valutata la correttezza sostanziale e la legittimità della spesa proposta oltre che l'incidenza, diretta o indiretta, della proposta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Viste ed applicate le disposizioni di legge ed i regolamenti comunali vigenti per la materia;

Visto lo statuto comunale;

Visti per la competenza gli artt. 48 e 49 del decreto legislativo n.267/2000.

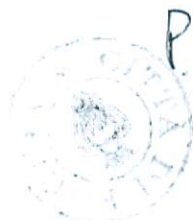
esprime sulla proposta per la regolarità contabile

parere favorevole

Gli atti vengono rimessi al Servizio Segreteria per i provvedimenti definitivi.

Dalla data di eseguibilità/esecutività e di assunzione in carico della deliberazione verranno assunti da questo Servizio gli atti di gestione relativi all'attuazione dell'obiettivo programmatico espresso dall'organo deliberante, secondo le modalità stabilite dalla legge, dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, fatta salva ogni altra competenza di legge e/o regolamentare.

Foggia, 27/04/2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL DIRIGENTE

dott.ssa *Maria C. VALENTINO*

COMUNE FOGGIA
Segretaria Generale

Oggetto: Convenzione con l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Foggia per utilizzo di giovani laureati per attività di praticantato/stage formativi - Approvazione.



IL SEGRETARIO GENERALE

VISIONATA la proposta in oggetto

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal Capo di Gabinetto dell'Ente e dal Dirigente dei Servizi Finanziari;

ESPRIME

ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.Lgs. 267/2000

parere di conformità della ridetta proposta alle leggi, allo statuto e ai regolamenti, nei limiti delle proprie competenze.

Foggia, 28.04.22

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Maria Giuseppina D'Ambrosio

SPAZIO ANNULLATO



LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

ESAMINATA e condivisa la proposta del Capo di Gabinetto innanzi riportata;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 6 agosto 2021 recante la nomina della Commissione Straordinaria per la provvisoria gestione dell'Ente ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs. N. 267/2000;

VISTA la propria deliberazione n. 1 del 26 agosto 2021, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, ad oggetto: "Insediamento Commissione Straordinaria per la gestione del Comune di Foggia ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs. N. 267/2000. Determinazioni";

RITENUTA la propria competenza, con i poteri della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del T.U.E.L.;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, rispettivamente espressi dal Capo di Gabinetto e dal Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. nr.267/2000;

PRESO ATTO del visto di conformità espresso dal Segretario Generale sulla presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. nr. 267/2000 e s.m.i.

DELIBERA

di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, la su estesa proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Convenzione con l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Foggia per utilizzo di giovani laureati per attività di praticantato/stage formativi - Approvazione.", nonché l'immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Redatto e sottoscritto

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Il Segretario Generale

f.to dr.ssa Marilisa Magno _____

f.to dott.ssa Maria Giuseppina D'Ambrosio

f.to dr.ssa Rachele Grandolfo _____

f.to dr. Sebastiano Giangrande _____

Publicato all'Albo Pretorio del Comune dal 02/05/2022 per 15 giorni consecutivi, a norma dell'art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to Matteo BRUNO

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità:

- è **esecutiva** dal 28/04/2022 per dichiarazione di immediata eseguibilità da parte dell'organo deliberante, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

p. Il Dirigente
Il Funzionario
f.to Matteo BRUNO

Per copia conforme all'originale

Per copia conforme
all'originale

Foggia, 02 MAG. 2022



IL FUNZIONARIO
Matteo BRUNO